**2022년도 창업도약패키지 지원사업 사업계획서 작성 목차** (협업과제)

|  |  |
| --- | --- |
| **항목** | **세부항목** |
| **□ 신청현황** | - 사업 관련 상세 신청현황 |
| **□ 일반 현황** | - 대표자 및 창업기업의 일반현황 |
| **□ 창업아이템**  **개요(요약)** | - 제품·서비스의 명칭·범주 및 소개, 국내·외 목표시장, 경쟁사 대비 차별성 등을 요약 |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 문제인식**  **(Problem)** | **1-1. 창업아이템의 고도화 동기**   * 확장시장의 고도화를 위해 제품·서비스를 개발하게 된 내·외적 동기 등 * 현재 보유한 제품·서비스의 매출 실현 한계점 및 신제품 개발 필요성 등 |
| **1-2. 창업아이템의 고도화 목적**  - 제품·서비스 고도화 동기에서 발견한 문제점을 혁신적으로 해결하기 위한 방안 등 |
| **1-3. 창업아이템의 목표시장 분석**  - 진입시장과 확장시장의 규모·상황 및 특성, 현재 위치, 경쟁 강도, 향후 전망(성장  성), 주요 고객 특성 등 |
| **1-4. 창업아이템의 고도화를 위한 개선 과제**   * 자사가 개발(보유) 중인 제품·서비스에 대해 파악한 문제점 등 * 고객들의 제품·서비스에 대한 검증 결과 파악한 문제점 등 * 경쟁제품·서비스와의 비교를 통해 파악한 문제점 등 |
| **2. 실현가능성**  **(Solution)** | **2-1. 창업아이템의 고도화 방안**   * 협약기간 내 고도화할 제품·서비스의 최종 산출물 정의 * 제품·서비스의 고도화 방법, 사업 신청 시점의 고도화 진행 단계 등 * 제품·서비스 고도화 후, 기술 유출 방지를 위한 기술 보호 계획 등 |
| |  | | --- | | **2-2. 고객 요구사항 대응 방안**   * 고객 요구사항을 바탕으로 파악된 문제점에 대한 개선 방안 등 | | **2-3. 창업아이템의 차별화 강화 방안**   * 보유역량 기반, 경쟁제품·서비스 대비 경쟁력을 강화하기 위한 방안 등 | |
| **3. 성장전략**  **(Scale-up)** | **3-1. 창업아이템의 사업화 방안**   * 제품·서비스의 수익화를 위한 수익 모델(비즈니스 모델) 등 * 목표시장 진출 현황 및 진출 계획 등 |
| **3-2. 사업 추진 일정**   * 사업 전체 단계에서의 목표 및 목표를 달성하기 위한 상세 추진 일정 등 * 협약기간 내 달성 가능한 목표 및 목표를 달성하기 위한 상세 추진 일정 등 |
| **3-3. 자금소요 및 조달계획**   * 사업 추진에 필요한 사업비 사용계획 * 시장 선점을 위한 자금조달의 필요성과 구체적인 조달계획 등 |
| **3-4. 출구(EXIT) 목표 및 방안**  - 인수·합병(M&A), 기업공개(IPO) 등 |
| **4. 기업 구성**  **(Team)** | **4-1. 대표자 현황 및 보유역량**  - 대표자 현황 및 대표자가 보유하고 있는 경력 및 기술력, 노하우 등의 역량 등 |
| **4-2. 기업 현황 및 보유역량**   * 기업의 창업아이템 관련 역량, 재직 인력 현황 및 추가 인력 고용계획 등 * 업무파트너(협력기업)의 현황 및 역량 등 |
| **4-3. ESG 경영 실천계획**  - 지속 가능한 경영 강화를 위한 ESG 경영 실천계획 등 |
| **5. 대기업 협업계획** | **5-1. KB 협업모델 제안 및 적용계획**  - 특정(혹은 전체)KB계열사에 대한 협업 서비스 제안 및 서비스 적용계획 등 |
| **5-2. 성과목표 및 달성전략**  - 제시된 아이템, 기술, 서비스의 효과에 대한 단기 목표 및 목표 달성전략 제시 |

※ 5. 대기업 협업계획 작성시, 공고페이지 내 [별첨5]의 스타프로그램 소개자료 필수참조

**2022년도 창업도약패키지 지원사업 사업계획서** (대기업 협업과제\_KB)

**※ 본문은 목차(p.1)를 제외하고 18page 내외로 작성(증빙서류 등은 제한 없음)**

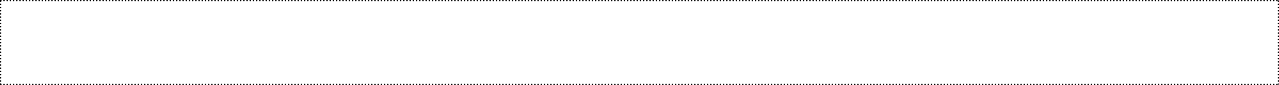
**※ 앙식·표는 변경·삭제 불가(표 행 추가 가능, 해당 없을 시 공란 유지)하나 사진(이미지)·표 추가 가능**

※ 본문 작성 시, ‘파란색 안내 문구’는 삭제하고 검정색 글씨로 내용을 작성하여 제출

※ 평가상 불필요한 대표자·직원 성명, 성별, 생년월일, 대학교(원)명 및 소재지, 직장명 등의 개인정보(또는 유추 가능한 정보)는 반드시 제외하거나 ‘○’, ‘\*’ 등으로 마스킹하여 작성 [학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능

※ 신청·접수 마감일에는 K-Startup 문의 및 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 마감일 2~3일 이전에 K-Startup 회원가입 및 온라인 사업 신청을 미리 진행할 것을 권장

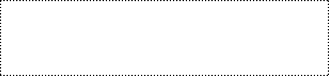
□ 신청현황



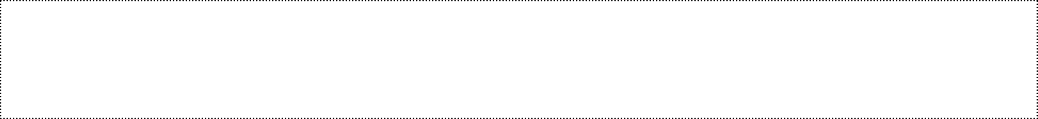
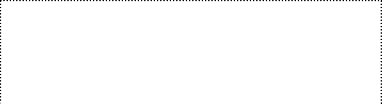
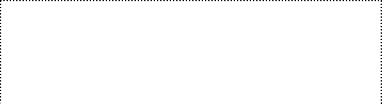
※ 정부지원금은 총 사업비의 70% 이하, 대응자금(현금)은 10% 이하, 대응자금(현물)은 20% 이하로 작성

※ 정부지원금은 평가결과에 따라 신청금액 대비 감액될 수 있으며 신청금액을 초과하여 지급될 수 없음

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **신청 주관기관명** | | | *주관기관명* | | **과제번호** | | | *00000000* | | |
| **KB금융그룹**  **협업분야** (택 1) | | | * 핀테크 | ☐ | | 프롭테크 | | | ☐ | 인슈어테크 |
| **사업 분야** (택 1) | | | * 제조 | * 지식서비스 | | | | | * 융합 | |
| **기술 분야** (택 1) | | | * 공예·디자인 | * 기계·소재(기계·재료) | | | | | * 바이오·의료(생명·식품) | |
| * 에너지·자원(환경·에너지) | * 전기·전자(전기·전자) | | | | | * 화학(화공·섬유) | |
| * 정보·통신(앱) | * 정보·통신(제조) | | | | | * 정보·통신(SW) | |
| **사업비 구성계획 (백만원)** | **정부지원금** | | *00백만원* | **주요성과**  **(백만원/명)** | | | **고용**(명) | *0명 (대표자 제외)*  *※ 신청일 기준 현재 고용인원* | | |
| **대응 자금** | **현금** | *00백만원* |
| **매출**  (백만원) | *00백만원 (’21년 총 매출)* | | |
| **현물** | *00백만원* | **수출**  (백만원) | *00백만원(’21년 총 수출)*  *※ 실적 발생 당월 기준환율 기준* | | |
| **합계** | | *00백만원* | **투자**  (백만원) | *00백만원 (’21년 총 투자유치)* | | |

□ 일반현황

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **창업아이템명** | | *OO기술이 적용된 OO기능의(혜택을 제공하는) OO제품·서비스 등* | | | | |
| **산출물**  (협약기간 내) | | *모바일 어플리케이션(1개), 웹사이트(1개)*  ※ 협약기간 내 최종 제작·개발 완료할 최종 생산품의 형태, 수량 등 기재 | | | | |
| **기업명** | | *OOOOO* | | **개업연월일**  (회사성립연월일) | ※ 개인 : 개업연월일, 법인 : 회사성립연월일 | |
| **사업자 구분**  (모집공고일 기준) | | *개인사업자/ 법인사업자* | | **사업장 소재지**  (본사(점)) | *OO도 OO시·군* | |
| **사업자등록번호** | |  | | **법인등록번호** |  | |
| **기업 구성 현황**(대표자 본인 제외 공동·각자대표 포함) | | | | | | |
| **연번** | **직위** | **담당 업무** | **보유역량(경력 및 학력 등)** | | | **구성 상태** |
| *1* | *공동대표* | *S/W 개발 총괄* | *OO학 박사, OO학과 교수 재직(00년)* | | | *완료* |
| *2* | *대리* | *해외 영업* | *OO학 학사, OO 관련 경력(00년 이상)* | | | *예정(’00.0)* |
| *...* |  |  |  | | |  |

□ 창업아이템 개요(요약)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **명** | **칭** | ※ 예시1 : 게토레이 예시2 : Windows  예시3 : 알파고 | | **범 주** | | ※ 예시1 : 스포츠음료 예시2 : OS(운영체계)  예시3: 인공지능프로그램 |
| **소** | **개** | ※  ※ | 본 지원사업을 통해 고도화할 제품·서비스 개요(사용 용도, 사양, 가격 등), 핵심 기능·성능, 고객 제공 혜택 등  예시 : 가벼움(고객 제공 혜택)을 위해서 용량을 줄이는 재료(핵심 기능)을 사용 | | | |
| **진입 및 확장 목표시장** | | ※ | 국내·외 진입 및 확장 목표시장의 규모·상황, 경쟁 강도, 향후 전망(성장성), 고객 특성 등 | | | |
| **경쟁사 대비 차별성** | | ※ | 경쟁제품·서비스 대비 자사 제품·서비스의 차별성, 경쟁력(보유역량) 등 | | | |
| **산출물 및 개발단계** | | ※ 협약기간 내 고도화 예정인 최종 산출물(형태, 수량 등) 및 현재 개발단계 등  \* 개발단계 : 신제품·서비스 기획, 제품·서비스 생산, 사업화 활동 등 | | | | |
| **이미지** | | ※ | 아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시) | | ※ 아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시) | |
| < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | | | < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | |



1. 문제인식 (Problem)

# 1-1. 창업아이템의 고도화 동기

※ ①외적 동기(사회·경제·기술 분야 국내·외 시장의 문제점·기회 등), ②내적 동기(대표자 및 자사의 보유 역량, 가치관, 비전 등)의 관점에서 제품·서비스를 고도화하게 된 동기를 기재

※ 현재 보유한 제품·서비스의 매출 실현 한계점 및 신제품 개발 필요성 등을 반영하여 기재

◦

-

-

◦

-

-

1-2. 창업아이템의 고도화 목적



※ 현재 시점(본 지원사업 신청 시점)의 제품·서비스 개발 상태 등 설명

※ 고도화 동기에서 발견한 문제점·기회에 대해 해당 제품·서비스가 제시할 수 있는 혁신적인 해결방안, 고도화 필요성, 고객들에게 제공할 혜택 등의 관점에서 제품·서비스를 고도화하려는 목적을 기재

◦

-

-

1-3. 창업아이템의 목표시장 분석



※ 국내·외 진입시장과 확장시장의 규모·상황 및 특성, 현재 위치, 경쟁 강도, 향후 전망(성장성), 주요 고객 특성 등 기재

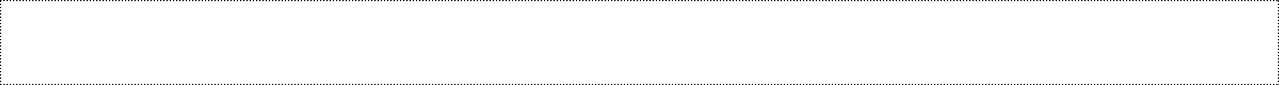
◦

-

-

# 1-4. 창업아이템의 고도화를 위한 개선 과제

## 1-3-1. 제품·서비스에 대한 개선과제



※ 자사가 개발(보유) 중인 제품·서비스에 대해 개선이 필요하다고 판단하는 문제점이나 사업화 활동 등의 필요성, 문제점 등 기재

◦

-

-

## 1-4-2. 고객 요구사항에 대한 개선과제



※ 고객들의 제품·서비스에 대한 피드백을 통해 개선이 필요하다고 판단하는 문제점 등 기재

◦

-

-

## 1-4-3. 경쟁제품·서비스 대비 개선과제



※ 경쟁제품·서비스와의 비교를 통해 개선이 필요하다고 판단하는 문제점 등 기재

◦

-

-



2. 실현가능성 (Solution)

# 2-1. 창업아이템의 고도화방안

※ 협약기간 내 고도화할 제품·서비스의 최종 산출물(형태, 수량 등), 고도화 방법(대표자 직접 개발/개선, 인력 채용, 외주용역), 현재 시점의 고도화 진행단계 등 기재

※ 제품·서비스 개발 후, 기술 유출 방지를 위한 기술 보호 계획(보안규정 및 관리체계 등) 기재

\* 기술 보호(보안) 관리 체계(보안담당자 지정, 관련 교육 및 규정 제정, 보안시스템 운영 등)

◦

-

-

## 2-2. 고객 요구사항 대응 방안



※ 고객 요구사항 분석을 통해 파악된 문제점에 대해 핵심 기능·성능, 디자인, 사업화 활동 등을 개선하기 위한 방안 등 기재

◦

-

-

## 2-3. 제품·서비스 차별화 강화 방안



※ 경쟁제품·서비스와의 비교를 통해 파악된 문제점에 대해 자사의 보유역량을 기반으로 경쟁력을 강화 하기 위한 방안 등 기재

◦

-

-



3. 성장전략 (Scale-up)

# 3-1. 창업아이템의 사업화 방안

## 3-1-1. 비즈니스 모델(BM)



※ 제품·서비스 비즈니스 모델 중 수익화를 위한 수익 모델 기재

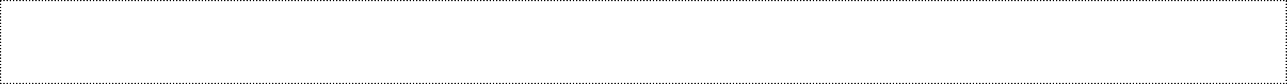
※ 제품·서비스 생산 및 출시 방안, 매출 실현을 위한 홍보·마케팅, 유통·판매 방안 등 기재

◦

-

-

## 3-1-2. 목표시장 진출 현황



※ 진입 목표시장을 중심으로 판매 기간, 홍보·마케팅 및 유통·판매 현황과 매출 실적 등 기재

※ 서비스의 경우 회원 확보 수 등 기재

◦

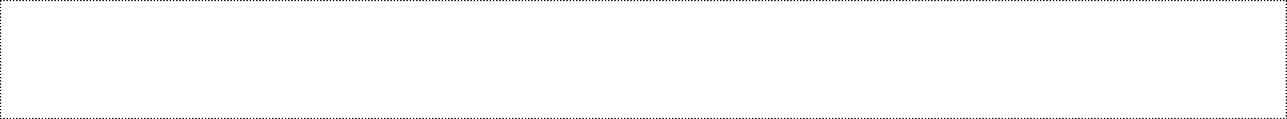
-

-

< 매출 실적 >

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **판매처** | **판매 아이템** | **판매기간** | **판매량** | **가격** | **판매 금액** |
| *1* | *OO업체* | *OO아이템* | *00.00.00. ~ 00.00.* | *OO* | *OOOO* | *00백만원* |
| *2* | *OO업체(A국가)* | *OO아이템* | *00.00.00. ~ 00.00.* | *OO* | *OOOO* | *00백만원* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |  |

## 3-1-3. 목표시장 추가 진출 방안



※ 국내·외 목표시장에 추가 진출하기 위한 구체적인 방안(홍보·마케팅, 유통·판매, 인력·네트워크 확보 등) 및 예상 매출금액 등 기재

※ 서비스의 경우 회원 확보 수 등 기재

◦

-

-

< 추정 매출 >

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **목표시장(고객)** | **판매 아이템** | **진출 시기** | **판매량** | **가격** | **판매 금액** |
| *1* | *OO시장* | *OO아이템* | *00.00.00. ~ 00.00.* | *OO* | *OOOO* | *00백만원* |
| *2* | *OO업체* | *OO아이템* | *00.00.00. ~ 00.00.* | *OO* | *OOOO* | *00백만원* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |  |

# 3-2. 사업 추진 일정

## 3-2-1. 사업 전체 로드맵



※ 전체 사업 단계에서 추진하고자 하는 목표 및 종합적인 추진 일정 등 기재

◦

-

-

< 사업 추진 일정(전체 사업단계) >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **추진 내용** | **추진 기간** | **세부 내용** |
| *1* | *국내 수요처 공급* | *00.00.00. ~ 00.00.00.* | *OO기업과의 계약 체결* |
| *2* | *글로벌 진출* | *00.00.00. ~ 00.00.00.* | *OO, OO국가 진출* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |

3-2-2. 협약기간(’22.5월 말 ~ ’23.3월 말) 내 목표 및 달성 방안



※ 제품·서비스의 고도화를 위해 협약기간 내 추진하려는 달성 가능한 목표 및 상세 추진 일정 등 기재

◦

-

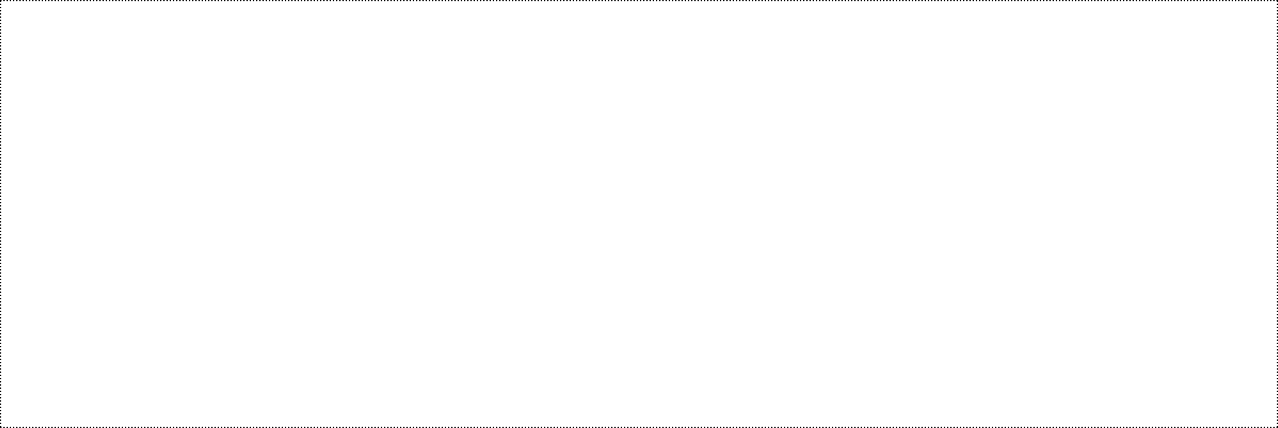
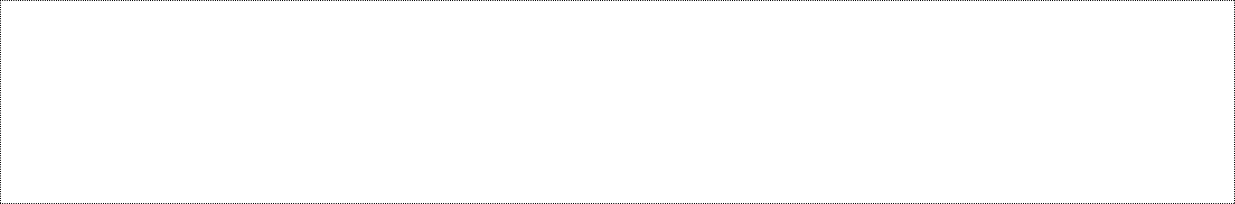
-

< 사업 추진 일정(협약기간 내) >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **추진 내용** | **추진 기간** | **세부 내용** |
| *1* | *제품 기능 보완 및 개선* | *00.00.00. ~ 00.00.00.* | *문제 기능 보완* |
| *2* | *소비자 의견수렴* | *00.00.00. ~ 00.00.00.* | *소비자 대상 제품 체험 진행* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |

# 3-3. 자금 소요 및 조달계획

## 3-3-1. 사업 추진을 위한 자금 소요계획



※ 자금의 필요성, 금액의 적정성 여부를 판단할 수 있도록 사업비(정부지원금) 집행계획 기재

\* 신청사업의 운영지침 및 사업비 관리기준 내 비목별 집행 유의사항 등에 근거하여 기재

※ 사업비 집행계획(표)에 작성한 예산은 선정평가 결과 및 제품·서비스 개발/개선에 대한 금액의 적정성 여부 검토 등을 통해 차감될 수 있으며, 신청금액을 초과하여 지급할 수 없음

<현물 인정기준>

1.. 창업기업이 보유하고 있는 견품, 시약 등 재료비

1. 창업기업이 보유하고 있는 시제품제작 관련 기자재의 사용료 및 임차료 (단, 기자재의 경우 취득가액의 10%, 또는 잔존가치액 이내에서 인정)
2. 주관기관이 창업기업에 무상으로 창업준비공간 제공 시, 해당 공간의 임대료를 계상(월 임대료 기준)
3. 창업기업이 창업준비공간을 보유 또는 임차한 경우 해당 공간의 임차료
4. 창업기업이 본인 및 창업제품(서비스) 사업화 수행에 직접 참여하는 고용인력의 인건비

◦

-

-

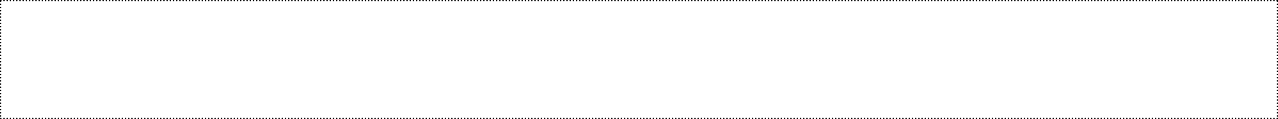
< 사업비 집행계획 >



※ 정부지원금은 총 사업비의 70% 이하, 대응자금(현금)은 10% 이하, 대응자금(현물)은 20% 이하로 작성

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **비 목** | **산출근거** | **금액(원)** | | | |
| **정부지원금**  **(ⓐ)** | **대응자금(ⓑ)** | | **합계**  **(ⓐ+ⓑ)** |
| **현금** | **현물** |
| *재료비* | *•DMD소켓 구입(00개×0000원)* | *3,448,000* |  |  | *3,448,000* |
| *•전원IC류 구입(00개×000원)* | *7,652,000* |  |  | *7,652,000* |
| *지급수수료* | *•글로벌 시장조사 컨설팅* |  | *7,000,000* |  | *7,000,000* |
| *지급수수료* | *•국내 OO전시회 참가비(부스 임차 등 포함* | *1.000.000* |  |  | *1.000.000* |
| *인건비* | *•개발자 인건비(2명)* | *20,000,000* |  |  | *20,000,000* |
| *•대표자 인건비* |  |  | *8,000,000* | *8,000,000* |
| *…* |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |
| **합 계** | | ***...*** | ***...*** | ***...*** | ***...*** |

## 3-3-2. 자금 조달의 필요성 및 조달계획



※ 본 지원사업을 통한 사업비(정부지원금) 외 ‘대응자금’ 등에 대한 구체적인 조달 방안 기재

※ 시장 선점과 매출 실현을 위한 자금 조달의 필요성, ‘추가 자본금(Seed, 시리즈A, 시리즈B 등의 투자 유치)’의 조달계획, 자본금 및 지분 관계 변화 내용 등 기재

◦

-

# 3-4. 출구(EXIT) 목표 및 방안

## 3-4-1. 출구(EXIT) 목표



※ 출구의 필요성과 출구 목적/목표 작성

◦

-

## 3-4-2. 인수 합병 (M&A) 방안



※ 출구방안으로 인수합병(M&A)을 고려한 이유와 추진과정을 설명

\* M&A는 매각하려는 기업과의 관계 설정 계획과 이의 타당성 및 이를 실현하는 과정 등 설명

‧

◦

-

## 3-4-3. 기업공개 (IPO) 방안



※ 출구방안으로 기업공개(IPO)를 고려한 이유와 추진과정을 설명

◦

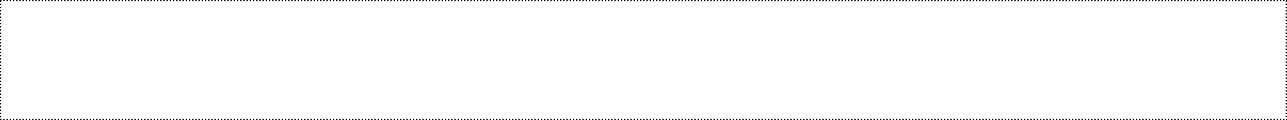
-



4. 기업 구성 (Team)

※ 평가상 불필요한 대표자·팀원 성명, 성별, 생년월일, 대학교(원)명 및 소재지, 직장명 등의 개인정보(또는 유추 가능한 정보)는 반드시 제외하거나 ‘○’, ‘\*’ 등으로 마스킹하여 작성 [학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능

# 4-1. 대표자 현황 및 보유역량



※ 대표자가 보유하고 있는 역량(경영 능력, 경력·학력, 기술력, 노하우, 인적 네트워크 등) 기재

* 역량 : 창업아이템을 구현하고 판매할 수 있는 능력
* 유사 사업화 경험, 사업화 지원사업 수행 이력, 관련 교육 이수 현황, 관련 수상 실적 등 포함

◦

-

-

# 4-2. 기업 현황 및 보유역량



※ 자사에서 보유하고 있는 장비·시설, 직원 역량(경력·학력, 기술력 노하우 등) 기재

◦

-

-

#### 재직 인력 고용현황



※ 현재 시점에서 채용 완료한 인력에 대해서만 기재

※ 인력 채용 예정이 없는 1인 기업의 경우, 대표자의 역량, 보유 장비·시설 등을 중심으로 기재

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **현재 재직 인원(대표자 제외)** | *00* 명 | **추가 고용계획(협약기간 내)** | *00* 명 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **직위** | **담당 업무** | **보유역량(경력 및 학력 등)** |
| *1* | *공동대표* | *S/W 개발 총괄* | *OO학과 교수 재직(00년)* |
| *2* | *대리* | *홍보 및 마케팅* | *OO학과 전공, 관련 경력(00년 이상)* |
|  |  |  |  |
| *...* |  |  |  |

* 추가 인력 고용계획



※ 협약기간 내 채용 예정인 인력에 대해서만 기재

※ 인력 채용 예정이 없는 1인 기업의 경우, 대표자의 역량, 보유 장비·시설 등을 중심으로 기재

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **주요 담당업무** | **요구역량(경력 및 학력 등)** | **채용 시기** |
| *1* | *해외 영업* | *OO학과 전공, 관련 경력(00년 이상)* | *00.00.00* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |

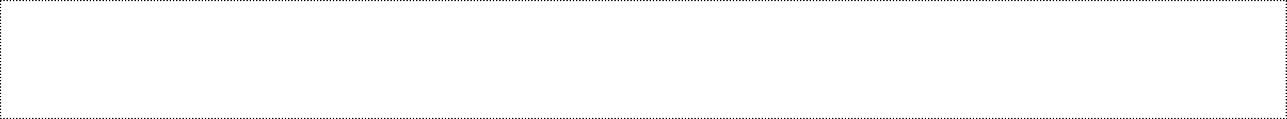
* 업무파트너(협력기업 등) 현황 및 역량



※ 제품·서비스와 관련하여 협력 예정인 업무파트너가 보유하고 있는 역량, 협력사항 등 기재

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **파트너명** | **보유역량** | **협력사항** | **협력 시기** |
| *1* | *○○전자* | *시제품 관련 H/W 제작·개발* | *테스트 장비 지원* | *00.00.00* |
| *2* | *○○기업* | *S/W 제작·개발* | *웹사이트 제작 용역* | *00.00.00* |
|  |  |  |  |  |
| *...* |  |  |  |  |

# 4-3. ESG 경영 실천계획



※ 기업의 이윤을 추구하는 재무적인 성과 외 ‘환경보호 실천’, ‘사회적 공헌’, ‘올바른 지배구조 확립’ 등 투명하고 지속 가능한 ESG 경영 강화를 위한 구체적인 실천계획 기재

\* ESG 경영 : 기업의 비재무적 요소인 환경(Environmental), 사회(Social), 지배구조(Governance)의 약칭

4-3-1. 친환경 경영(Environmental) 실천계획



※ 폐기물 배출 감소, 재활용 확대, 친환경 원료 개발, 에너지 절감 등의 실천계획 기재

◦

-

-

4-3-2. 사회적 책임 경영(Social) 실천계획



※ 지역사회와의 교류, 기업 이윤의 사회 환원, 인권 평등 및 다양성 존중 등의 실천계획 기재

◦

-

-

4-3-3. 투명 경영(Governance) 실천계획



※ 반부패 윤리경영, 수평·상호 존중의 조직문화 구축, 근로 환경 개선 등의 실천계획 기재

◦

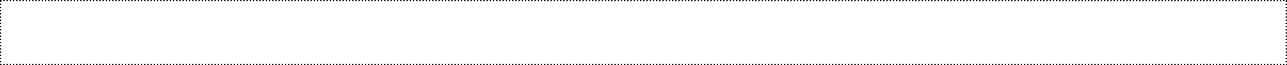
-

-



5. 대기업 협업계획

# 5-1. KB 협업모델 제안 및 적용 계획



- 특정(혹은 전체) KB 계열사에 대한 협업 서비스 제안 및 서비스 적용 계획 등

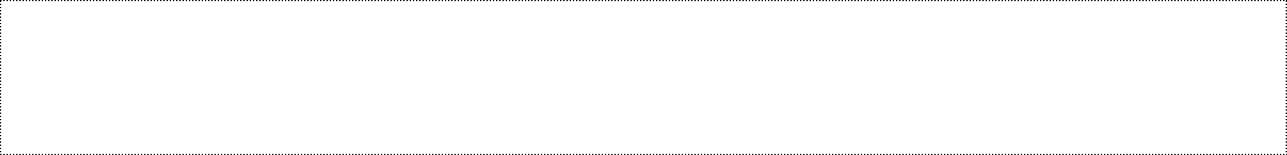
◦

-

◦

-

# 5-2. 성과 목표 및 달성 전략



※ 제시된 아이템, 기술, 서비스의 효과에 대해, 프로그램 참여기간 중 달성할 수 있는 단기 목표 및 목표 달성 전략 제시

※ 목표는 반드시 정량적·수치화할 수 있는 지표를 포함하여 제시하고 목표 달성을 측정할 수 있는

평가방안 기재 (목표 예: 매출 증가, 앱 다운로드/사용자수 증가, KB협력 제휴 달성 등)

◦

-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 개인정보 제3자 제공 동의서 EMB0000667c0157  **◈ 제3자 제공에 관한 사항**  **□ 개인정보를 제공받는 자**  ○ 중소벤처기업부 및 타 정부기관, 주관기관, 지방자치단체, 공공기관, 기술보증기금, 서울보증보험, 신용보증기금, KB금융지주  **□ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적**  ○ 중소벤처기업부 및 타 정부기관, 주관기관. 지방자치단체, 공공기관, KB금융지주 : **창업지원사업 중복지원 검토, 선정평가 진행, 선정 후 협약진행, 협약 후 사업운영, 협약 종료 후 사후관리 등**  ○ 서울보증보험, 신용보증기금 : **창업기업(자)에 대한 보증 업무 위탁**  ○ 기술보증기금 : **창업지원사업 신청자에 대한 선정평가 관련 기술평가 및 보증 업무 위탁**  **□ 제공하는 개인정보의 항목**  ○ 고유식별정보(주민등록번호)  ※ 중소기업창업지원법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)  ○ 개인식별정보(성명, 전화번호, 이메일, 핸드폰, 소속, 팩스, 직위, 역할구분((공동, 각자)대표자정보 입력 시 포함, 팀원정보 입력시 미포함))  **□ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간**  ○ 중소벤처기업부, 타 정부기관 및 지방자치단체, 공공기관 : **신청일로부터 협약 종료 후 5년까지**  ○기술보증기금, 서울보증보험, 신용보증기금, KB금융지주 : **신청일로부터 사업종료시까지.**  단, 사업종료 후에는‘개인정보 이용 목적’과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리 및 법령상 의무이행 만을 위하여 보유ㆍ이용  **□ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익**  ○ 신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의를 거부하실 경우  「2022년 창업도약패키지 지원사업」에 신청되지 않음에 유의하시기 바랍니다.  **□ 위와 같이 귀하의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니까?**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 개인정보 | 필수항목 : 개인식별정보 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) | | 고유식별정보 | 주민등록번호 또는 외국인등록번호 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) | | 개인정보 위탁 | 개인정보처리 위탁 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) |   2022 년 월 일   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **성명** | **서명** | **성명** | **서명** | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |